

Összefoglaló jelentés

a

Szikszai György Református Általános Iskola

6900 Makó, Szikszai utca 4.

működésének

szakértői ellenőrzéséről

Készítette:

Szegedi György
közoktatási szakértő
SZ024539

2012. november 30.

Megbízó:

Makó-Újvárosi Református Egyházközség (6900 Makó, Szikszai utca 2.)

Megbízott:

Szegedi György közoktatási szakértő

A szakértői véleményezés tárgya:

A makói **Szikszai György Református Általános Iskola** fenntartói ellenőrzése a **Magyarországi Református Egyház közoktatási törvénye** (1995. évi I. törvény, az 1998. évi II. és a 2005. évi II. törvény és a Zs-184/2008. sz. zsinati határozat módosításaival egységes szerkezetben) alapján.

IV. A fenntartó jogai és kötelességei

22. § A fenntartó

(3) legalább négyévenként ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét, gazdálkodását, szakmai hatékonyságát, adatszolgáltatását, gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységét;

A szakértői vélemény az intézmény szakmai hatékonyságának vizsgálata mellett kiterjed az alapdokumentumok (Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házi rend, Intézményi Minőségirányítási Program) ellenőrzésére is.

Szakértői munkamódszerek:

- ✓ Helyszíni ellenőrzés, óralátogatások
- ✓ Dokumentumelemzés

I. Helyszíni ellenőrzés, óralátogatások

Az intézmény helyzetének leírása

Az intézmény Makón, Újváros központjában, frekventált helyen található. A város demográfiai mélypont közelében van, a gyereklétszám folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. Iskola-összevonások, iskolaépület bezárása után, 2007 nyarán, a város önkormányzati fenntartású általános iskolái egy újabb összevonás során egy igazgatóság alá kerültek. Mindezen tények mellett az iskola gyereklétszáma 2000 óta növekedett.

A Szikszai György Református Általános Iskola 2000-ben kezdte meg működését református egyházi fenntartás alatt. Az intézményt addig az önkormányzat működtette. Az iskolában valamennyi történelmi felekezethez tartozó tanuló jelen van, a szabad vallásgyakorlás biztosított.

Az induláskor az épületek állagukat tekintve felújításra szorultak, amelyeket azóta - fontossági sorrendben - sikerült felújítani (részben pályázat, részben önerő segítségével). A diákok mindegyike továbbtanul. (kb. 20% gimnázium, 40% szakközépiskola, 40% szakiskola)

Kompetenciamérés eredményeiben némi javulás figyelhető meg, de továbbra is nagy figyelmet kell fordítani a felzárkóztatásra, kompetencia-fejlesztésre.

Az SNI tanulók ellátására gyógypedagógus (fejlesztő pedagógust), logopédust alkalmaznak.

A HH tanulók aránya az intézményben viszonylag magas – 40% feletti.

A pedagógusok tanórai oktató-nevelő munkájának ellenőrzése, értékelése tanév elején meghatározott és ismertetett rend szerint év közben folyamatos. Az igazgató, az igazgatóhelyettes és a munkaközösség-vezetők az óralátogatások, az azt követő megbeszélések tapasztalatait figyelembe véve töltik ki az értékelő lapokat.

Az értékelő lapok alapján elkészült összesítő értékeléseket az intézmény vezetője személyes beszélgetés keretén belül ismerteti az érintett dolgozóval. Az összesített értékelő lap végleges kitöltése a teljesítményértékelő beszélgetésen történik, a fejlesztendő területek és az értékek, erősségek közös meghatározásával.

A kiemelkedő munkavégzést „kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítéssel” ismeri el az intézmény vezetése.

A pedagógusok értékelésének meghatározó szempontja a keresztyén életvitel megélése és az erre vonatkozó nevelési hatás.

A tantestület főként református vallású pedagógusokból áll, de római katolikusok és egyéb vallásúak is megtalálhatók a nevelők között. Bár minden pedagógus a saját vallását gyakorolja, a református egyház alkalmain felekezettől függetlenül részt vesznek a nevelőtestület tagjai.

A tanulók istentiszteleten való részvétele megfelelő, a szülők gyülekezeti tevékenysége alacsony szintű.

A hitoktatást megfelelő képzettséggel rendelkező tanítók, ill. tanárok végzik.

Az óralátogatások tapasztalatai

1. Tanítási óra

Tantárgy: *Matematika*

Osztály: 6. Tananyag: *Tengelyes tükrözés*

A tanítási óra célja, tartalma

1. A tanóra szaktárgyi, pedagógiai előkészítettsége: szemléltető eszközök, füzet, könyv, fólia, projektor, videó, táblai rajz, óravázlat, számonkérés előkészítettsége, ismétlés előkészítettsége.

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------|---|---|-------------------------|---|---|---------------------------------|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Átgondolta az órát | | | Illeszkedő szemléltetés | | | Optimális segédeszköz használat | |

2. A tanóra célja, feladata:

Az elmúlt tanítási órán tanultak ismétlése, megerősítése, új ismeretek feldolgozása

3. A tanóra (tanórán elhangzó) megfogalmazott célja, feladata:

Új ismeret: szimmetria, tengelyes tükrözés

4. A tanóra megvalósult célja, feladata:

Új ismeret: szimmetria, tengelyes tükrözés

5. A tanóra az életkori és egyéni sajátosságokhoz alkalmazkodott-e? igen nem

Indoklás:

6. Az óra tevékenység segítette-e elérni a tanóra céljait? igen nem

A tanuló képességeinek, készségeinek fejlesztése, személyiségének alakítása

7. Milyen képességek és készségek fejlesztésére került sor a tanítási órán?

Memória, képzelet fejlesztése, figyelem fejlesztése

8. Nyelvi kompetenciák fejlesztése

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|----------------------------------|---|---|--|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Tanári előadásban történő nyelvi kompetenciafejlesztés | | | Diákok megszólalása, tudatosítás | | | A diákok belső készítése az igényes nyelvhasználatra, valódi párbeszéd | |

9. Problémalátás, problémamegoldó gondolkodás, problémaérzékenység fejlesztése

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|--|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Az osztály nagy része tanári segítséggel észleli a problémát | | | | A többség tanári segítséggel képes a problémát megoldani | | | A többség tanári segítség nélkül megoldja a problémát |

10. Mennyiben biztosította a tanultak alkalmazását a tanóra?

Teljes egészében.....

11. A tanulók által végzett megismerési műveletek a tanítási órán:

megfigyelőképesség

emlékezet (mozgásos, tárgyi, fogalmi)

képzelet

lényegkiemelés

munkavégzéshez szükséges általános képességek (**pontosság, rendszeresség,** megbízhatóság, önellenőrzés)

egyéb

összefüggések felismerése

kreativitás

szövegértő képesség

szövegösszefüggések értelmezése

12. Differenciálás alkalmazása a képességek fejlesztése érdekében

igen

nem

Ha igen, akkor: **egyének** vagy csoportokra vonatkozott?

minőségi vagy mennyiségi a differenciálás?

tehetséggondozás , felzárkóztatás?

13. Önbizalom, önismeret erősítése:

volt

nem

volt

Az óra felépítése, szervezése, didaktikai szempontok érvényesülése

14. A tanóra légköre

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|---|---|---------|---|---|---|-------------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Elviselhető | | | Nyugodt | | | | Jó hangulatú, örömmel eltöltött óra |

15. Történt-e motiváció?

igen

nem

16. A motivációt áthatja-e a keresztyén szemlélet? (***matematika***)

igen

nem

nem jellemző

17. Előzetes ismeretekre építés

Az órán jelen volt: **előzetes ismeretekre építés, folyamatos ismétlés, megerősítés, rögzítés,** következő óra ismeretszerzésének előkészítése

18. Módszerek megválasztása és alkalmazása (aránya a tartalommal, didaktikai, nevelési feladatokkal)

Az órán alkalmazott módszerek koherensek a didaktikai, nevelési feladatokkal.....

19. Az órán alkalmazott egyéni ötlet, módszer, a pedagógus-tehetség megnyilvánulása
szemléltetés – internetről letöltött anyagok felhasználásával

.....

.....

20. Didaktikai alapelvek érvényesülése a tanítási órán: anyanyelvi integráció, optimális elsajátítás, változatosság, változatos munkaformák, tevékenykedtetés, problémamegoldás, életszerűség, fokozatosság, rendszeresség, dinamika, manipuláció, eszközhasználat, szemléletesség, szabad alkotó légkör, egyéb:
21. Tanulási technikák tanítása: szövegértés, szövegfeldolgozás technikái, szövegtanulás, verstanulás, szöveges feladatok megoldási algoritmusai, egyéb:
22. Ellenőrzés: volt nem
volt
23. Folyamatos értékelés volt nem
volt
24. Óra végi értékelés volt nem
volt
25. Az értékelés megfelelt a pedagógiai programban írottaknak? igen nem
26. Pontosság: pontos.....
-

Kommunikáció

1. Beszélgetéskultúra megjelenése: kérdés, kételkedés, tévedés, vita, egyéb:
2. A pedagógus kérdéskultúrája: átlagos, egysíkú, szegényes, gazdag, sokrétű, egyéb:
-
3. A pedagógus hanghordozása: csendes, bizonytalan, monoton, hangos, erélyes, harsogó, dinamikus, egyéb:
4. A pedagógus metakommunikációs jelzéseit a gyerekek értik nem értik
5. A diákok kapcsolata társaikkal

| | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|----------------------|---|---|---------------|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Elviselik egymást | | | Toleránsak egymással | | | Együttműködők | | | |

6. A diákok kapcsolata a pedagógussal

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|---|-------------------|---|---|----------------------------------|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Nem zavarja a pedagógus munkáját | | | Biztatásra szorul | | | Felnéz a pedagógusra (tekintély) | | | |

Nevelési feladatok megvalósítása

1. Tanulás tanítása (a tanulás belső feltételeinek alakítása): munkához való helyes viszony, tanulást segítő technikák, kíváncsiság, érdeklődés, tudásvágy, akaraterő, cél, elhatározás, egyéb:
2. Nevelési lehetőségek és feladatok a tanórán: értelmi, érzelmi, testi, lelki és hit, akarat, esztétikai, erkölcsi, közösségi, környezeti nevelés:
3. A nevelő munkája, egyénisége, magatartása, hogyan reagál a tanórán előforduló jelenségekre, érzelmi megnyilvánulásai: türelem, kiegyensúlyozottság, idegesség, optimizmus, lelkesedés, nyugalom, fásultság, türelmetlenség, más:
4. A pedagógus döntései: döntésképtelen, befolyásolható, határozott, határozatlan, más:
5. A pedagógus irányító tevékenysége: esetleges, tervszerű, rugalmas, határozott, más:
6. A tanulók önálló munkavégzése a tanórán

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | Kevés segítséggel önálló munkavégzésre képesek | | | | |
| | | | | | A tanulók nagy része folyamatos irányítást igényel | | | | |
| | | | | | Önálló feladatvégzésre képesek | | | | |

7. A tanulók magatartása, neveltségi szintje

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | Néha fegyelmezésre szorulnak | | | | |
| | | | | | Folyamatos fegyelmezésre szorulnak | | | | |
| | | | | | Érdeklődőek, aktívak, fejlett az önfegyelmük | | | | |

2. Tanítási óra

Tantárgy: *Magyar nyelv és irodalom (nem szakrendszerű óra)*

Osztály: 5. Tananyag: *Az idő*

A tanítási óra célja, tartalma

1. A tanóra szaktárgyi, pedagógiai előkészítettsége: szemléltető eszközök, munkafüzet, könyv, fólia, projektor, videó, táblai rajz, óravázlat, számonkérés előkészítettsége, ismétlés előkészítettsége.

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------|---|---|-------------------------|---|---|---------------------------------|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Átgondolta az órát | | | Illeszkedő szemléltetés | | | Optimális segédeszköz használat | |

2. A tanóra célja, feladata:

Kompetenciafejlesztés

3. A tanóra (tanórán elhangzó) megfogalmazott célja, feladata:

4. A tanóra megvalósult célja, feladata:

Kompetenciafejlesztés

5. A tanóra az életkori és egyéni sajátosságokhoz alkalmazkodott-e? igen nem

Indoklás:

6. Az óra tevékenység segítette-e elérni a tanóra céljait? igen nem

A tanuló képességeinek, készségeinek fejlesztése, személyiségének alakítása

7. Milyen képességek és készségek fejlesztésére került sor a tanítási órán?

Memória, képzelet, figyelem fejlesztése, szövegértés, együttműködés képességeinek fejlesztése

8. Nyelvi kompetenciák fejlesztése

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|----------------------------------|---|---|--|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Tanári előadásban történő nyelvi kompetenciafejlesztés | | | Diákok megszólalása, tudatosítás | | | A diákok belső készítése az igényes nyelvhasználatra, valódi párbeszéd | |

9. Problémalátás, problémamegoldó gondolkodás, problémaérzékenység fejlesztése

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Az osztály nagy része tanári segítséggel észleli a problémát | | | A többség tanári segítséggel képes a problémát megoldani | | | A többség tanári segítség nélkül megoldja a problémát | |

10. Mennyiben biztosította a tanultak alkalmazását a tanóra?

Teljes egészében.....

11. A tanulók által végzett megismerési műveletek a tanítási órán:

megfigyelőképesség

emlékezet (mozgásos, tárgyi, *fogalmi*)

képzelet

lényegkiemelés

munkavégzéshez szükséges általános képességek (*pontosság, rendszeresség,*

megbízhatóság, *önellenőrzés*)

egyéb

összfüggések felismerése

kreativitás

szövegértő képesség

szövegösszefüggések értelmezése

12. Differenciálás alkalmazása a képességek fejlesztése érdekében

igen

nem

Ha igen, akkor: *egyének* vagy *csoportokra* vonatkozott?

minőségi vagy *mennyiségi* a differenciálás?

tehetséggondozás, felzárkóztatás?

13. Önbizalom, önismeret erősítése:

volt

nem

volt

Az óra felépítése, szervezése, didaktikai szempontok érvényesülése

14. A tanóra légköre

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|---|---|---------|---|---|-------------------------------------|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | Elviselhető | | | Nyugodt | | | Jó hangulatú, örömmel eltöltött óra | |

15. Történt-e motiváció?

igen

nem

16. A motivációt áthatja-e a keresztyén szemlélet?

igen

nem

nem jellemző

17. Előzetes ismeretekre építés

Az órán jelen volt: *előzetes ismeretekre építés, folyamatos ismétlés, megerősítés, rögzítés,*

következő óra ismeretszerzésének előkészítése

18. Módszerek megválasztása és alkalmazása (aránya a tartalommal, didaktikai, nevelési feladatokkal)

Az órán alkalmazott módszerek koherensek a didaktikai, nevelési feladatokkal.....

19. Az órán alkalmazott egyéni ötlet, módszer, a pedagógus-tehetség megnyilvánulása
a teremtés napjai (applikáció), homokóra,

20. Didaktikai alapelvek érvényesülése a tanítási órán: anyanyelvi integráció, optimális elsajátítás, változatosság, változatos munkaformák, tevékenykedtetés, problémamegoldás, életszerűség, fokozatosság, rendszeresség, dinamika, manipuláció, eszközhasználat, szemléletesség, szabad alkotó légkör, egyéb:

21. Tanulási technikák tanítása: szövegértés, szövegfeldolgozás technikái, szövegtanulás, verstanulás, szöveges feladatok megoldási algoritmusai, egyéb:

22. Ellenőrzés: volt nem
volt

23. Folyamatos értékelés volt nem
volt

24. Óra végi értékelés volt nem
volt

25. Az értékelés megfelelt a pedagógiai programban írottaknak? igen nem

26. Pontosság: pontos.....

Kommunikáció

1. Beszélgetéskultúra megjelenése: kérdés, kételkedés, tévedés, vita, egyéb:

2. A pedagógus kérdéskultúrája: átlagos, egysíkú, szegényes, gazdag, sokrétű, egyéb:

3. A pedagógus hanghordozása: csendes, bizonytalan, monoton, hangos, erélyes, harsogó, dinamikus, egyéb:

4. A pedagógus metakommunikációs jelzéseit a gyerekek értik nem értik

5. A diákok kapcsolata társaikkal

| | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|----------------------|---|---|---------------|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Elviselik egymást | | | Toleránsak egymással | | | Együttműködők | | | |

6. A diákok kapcsolata a pedagógussal

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|---|-------------------|---|---|----------------------------------|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Nem zavarja a pedagógus munkáját | | | Biztatásra szorul | | | Felnéz a pedagógusra (tekintély) | | | |

Nevelési feladatok megvalósítása

1. Tanulás tanítása (a tanulás belső feltételeinek alakítása): munkához való helyes viszony, tanulást segítő technikák, kíváncsiság, érdeklődés, tudásvágy, akaraterő, cél, elhatározás, egyéb:
2. Nevelési lehetőségek és feladatok a tanórán: értelmi, érzelmi, testi, lelki és hit, akarat, esztétikai, erkölcsi, közösségi, környezeti nevelés:
3. A nevelő munkája, egyénisége, magatartása, hogyan reagál a tanórán előforduló jelenségekre, érzelmi megnyilvánulásai: türelem, kiegyensúlyozottság, idegesség, optimizmus, lelkesedés, nyugalom, fásultság, türelmetlenség, más:
4. A pedagógus döntései: döntésképtelen, befolyásolható, határozott, határozatlan, más:
5. A pedagógus irányító tevékenysége: esetleges, tervszerű, rugalmas, határozott, más:
6. A tanulók önálló munkavégzése a tanórán

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|---|---|--------------------------------|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| A tanulók nagy része folyamatos irányítást igényel | | | | Kevés segítséggel önálló munkavégzésre képesek | | | | Önálló feladatvégzésre képesek | |

7. A tanulók magatartása, neveltségi szintje

| | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|------------------------------|---|---|---|--|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Folyamatos fegyelmezésre szorulnak | | | | Néha fegyelmezésre szorulnak | | | | Érdeklődőek, aktívak, fejlett az önfegyelmük | |

II. Dokumentumelemzés

1. Pedagógiai Program

Bírálati szempontsor

- **Az iskola nevelési programja** (Közüktatási törvény /Kt./ 48.§ (1) a)
 - **Az intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai** (a képzés szakaszai Kt. 8.§ (3), eszközei, eljárásai
 - **A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok** /Kt. 48.§ (1) a, 2.§ (4) a, 19.§ (7) a/
 - **A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok** /Kt. 2.§ (4) b, 14.§ (2) e, 19.§ (7) e, 30.§ (7-8), 35.§ (3)/
 - **A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő tevékenységek** /Kt. 48.§ (1) a, 30.§ (8)/. Figyelembe kell venni a Kt. 30.§ (7), 35.§ (3,9), 52.§ (7, 11 c) 129.§ (10), 120.§ (1) pontjait/.
 - **A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység** /Kt. 48.§ (1) a, 49.§ (2) c. Figyelembe kell venni a Kt.19.§ (7) b, 10.§ (3), 52.§ (2. 7. 11.) pontjait./
 - **A gyermek-és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok** /Kt. 48.§ (1) a, 49.§ (2) g/
 - **A tanulási kudarcnak kitétt tanulók felzárkóztatását segítő program** /Kt. 48.§ (1) a. Figyelembe kell venni a Kt. 19.§ (7) b, 10.§ (3), 71.§ (4), 52.§ (7, 11 c.) pontjait./
 - **A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek** /Kt. 48.§ (1) a, 49.§ (2) e. Figyelembe kell venni a Kt. 19.§ (7) d, 117.§ (4), 124.§ (21) a, 114.§ (1-4), 121.§ (1) pontjait.
 - **A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök- és felszerelések jegyzéke** /Kt. 48.§ (1) a, 47.§ g, 49.§ (2) k. Figyelembe kell venni a 11/1994 (VI.8) MKM rendelet 7. számú mellékletét.
 - **A szülő, tanuló, iskolai és kollégiumi pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei** /Kt. 2.§ (4). Figyelembe kell venni a Kt. 14.§ (2) a,d,e 32.§ (4) pontjait.
 - **Az iskola egészségnevelési programja** /Kt. 48.§ (2-3)/
 - **Az iskola környezeti nevelési programja** /Kt. 48.§ (3)/
- **A helyi tanterv** /Kt. 48.§ (1) b/
 - **Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei**
 - **Az évfolyamismétlés feltételei** /Kt. 70.§ (8), 71.§ (7)/
 - **Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei formái**
 - **A tanulói értékelés formái**
 - **A magatartás és szorgalom minősítése, és annak követelményei és formái** /Kt. 70.§ (2-3)/
 - **Az iskolai írásbeli beszámoltatások formája, rendje.** /Kt. 48,§ (4)/

- Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai
- Az egyes tantárgyi modulok értékelése, minősítése valamint beszámítása az iskolai évfolyam sikeres befejezéséhez
- A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek
- Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak
 - A kötelező és választható tanórai foglalkozások óraszámjai
 - Az előírt tananyag
 - A tananyag követelményei
 - Az alkalmazott tankönyvek, segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei
 - Fogyasztóvédelemmel összefüggő feladatok

1. Az iskola nevelési programja

| Az iskola nevelési programja tartalmazza (Kt. 48.§ (1) a, alapján) | Igen | Nem |
|---|------|-----|
| • Az intézményben folyó nevelő oktató munka pedagógiai | | |
| ○ alapelvei | X | |
| ○ célja | X | |
| ○ feladatai | X | |
| ○ eszközei | X | |
| ○ eljárásai | X | |
| • A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok | X | |
| • A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok | X | |
| • A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek | X | |
| • A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek | X | |
| • A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok | X | |
| • A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program | X | |
| • A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek | X | |
| • A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke | X | |
| • A szülő, tanuló, iskolai és kollégiumi pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei | X | |
| • Az iskola egészségnevelési programja (Kt. 48.§ (3)) | X | |
| • Az iskola környezeti nevelési programja (Kt. 48.§ (3)) | X | |

2. A helyi tanterv

| Az iskola helyi tanterve tartalmazza /Kt. 48.§. (1) b./ | Igen | Nem |
|--|-------------|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak, a kötelező és választható tanórai foglalkozások és azok óraszámai, az előírt tananyag és követelményei | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételeit | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményeit és formáit, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményeit, továbbá - jogszabály keretei között - a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formáját, | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • moduláris oktatás esetén az egyes modulok értékelését és minősítését, valamint beszámítását az iskolai évfolyam sikeres befejezésébe, | X | |
| Az iskolai írásbeli beszámoltatások /Kt. 48.§ (4) | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • formái | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • rendje | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • korlátai | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • súlya | X | |
| Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli feladatok | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • elvei | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • korlátai | X | |
| Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt szóbeli feladatok | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • elvei | X | |
| <ul style="list-style-type: none"> • korlátai | X | |

2. Szervezeti és Működési Szabályzat

Bírálati szempontsor

Az iskolai szervezeti működési szabályzatokkal kapcsolatosan a fenntartó legfontosabb feladata a törvényesség biztosítása. Ennek érdekében:

- ✚ Az iskola szervezeti és működési szabályzata csak a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé. - *Ktv. 40. § (4) bekezdés*

Az iskolai szervezeti és működési szabályzat elfogadására előírt rendelkezések megtartását, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak jogszerűségét a fenntartónak ellenőriznie kell. - *Ktv. 104. § (1) bekezdés a) pont*

A szervezeti és működési szabályzat jóváhagyására vonatkozó törvényi előírások:

- ✚ A fenntartó a szervezeti működési szabályzat jóváhagyását csak akkor tagadhatja meg, ha az jogszabályt sért. - *Ktv. 103 § (1) bekezdés*
- ✚ A szervezeti és működési szabályzat esetében a jogszabálysértésnek a következő esetei fordulhatnak elő:

- A szervezeti és működési szabályzatot nem a közoktatási törvényben előírt eljárásnak megfelelően fogadták el.
- Olyan eljárást tartalmaz, amely nem felel meg valamely magasabb szintű jogszabályi előírásának.
- Nincs összhangban az intézmény házirendjével, illetve a pedagógiai programjában foglaltakkal.
- Olyan kérdést szabályoz, amelyre nincs felhatalmazása.

A szakértőnek a szakértői vélemény elkészítésénél azokra a kérdésekre kell választ adnia, hogy a vizsgált iskola szervezeti és működési szabályzata megfelel-e a szervezeti és működési szabályzattal kapcsolatban hozott, és a fentiekben leírt a törvényi előírásoknak. Az elfogadásának van-e törvényi akadálya?

Az Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata vizsgálati szempontjai:

- ✚ A szervezeti és működési szabályzatra utaló rendelkezéseket, elfogadásának rendjét, tartalmi elemeit a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX törvény 40.§, 102.§ és a 103.§-a,

a katasztrófák elleni védekezésről szóló 37/2001. (X. 12) OM rendelet, illetve a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló többször módosított 11/1994.

(VI. 8.) MKM rendelet határozza meg.

- A szervezeti és működési szabályzatot a közoktatási törvényben előírt eljárásnak megfelelően fogadták-e el?
 - Tartalmaz-e olyan eljárásokat, amely nem felel meg valamely magasabb szintű jogszabályi előírásnak?
 - A szervezeti és működési szabályzat szabályozza-e mindazokat a kérdéseket, amelyeket a törvény, kötelező jelleggel előír?
 - A szervezeti és működési szabályzat szabályoz-e olyan kérdéseket, amelyeket a törvény ajánlásként javasol?
 - Szabályoz-e olyan kérdést, amelyre nincs jogszabályi felhatalmazása?
- ✚ Megfelelés a 11/ 1994. (VI. 8.) MKM rendelet - későbbiekben: R - szervezeti és működési szabályzatra vonatkozó rendelkezéseinek./
- ✚ Összhangban áll-e az intézményi szervezeti és működési szabályzat az intézmény belső szabályozó dokumentumaival (intézményi szabályaival): Pedagógiai program, Házi rend.
- ✚ Általános formai megfelelés.

| Az Iskola | Igen | Részben | Nem |
|---|--------|---------|-----|
| SZMSZ-e tartalmazza: | | | |
| Az intézmény szerkezete, szervezeti, és működési egységeinek felépítése, feladat- és hatáskörei | ☺ | | |
| Feladatként ellátott alaptevékenység, benne elhatároltan a kisegítő és kiegészítő tevékenységek | ☺ | | |
| Az intézmény (intézményegység) működési rendje a gyermekek, tanulók fogadásának rendje (nyitva tartás) a vezetők intézményben való tartózkodásának rendje | ☺ ☺ | | |
| A vezetők és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendje, formája | ☺ | | |
| A vezetők közötti feladatmegosztás rendje | ☺ | | |
| Az intézményvezető, vagy intézményvezető-helyettes akadályoztatása esetére a helyettesítés rendje | ☺ | | |
| A belépés és a bent tartózkodás rendje azok részére, akik nem állnak jogviszonyban a nevelési- oktatási intézménnyel | ☺ | | |
| A szülői szervezet/iskolaszék és a vezetők közötti kapcsolattartás formája, rendje | ☺ | | |

| | | | |
|--|---------------|--|--|
| A szülői szervezet részére a jogszabályban előírt jogok mellett a szabályzatban biztosítható jogok meghatározása | Nem releváns. | | |
| A nevelőtestület feladatkörébe tartozó ügyek átruházására, továbbá a feladatok ellátásával megbízott beszámolására vonatkozó rendelkezések | ☺ | | |
| A szakmai munkaközösségek együttműködésének, kapcsolattartásának rendje, részvétele a pedagógusok munkájának segítésében. | ☺ | | |
| Az intézményi dokumentumok nyilvánosságával kapcsolatos rendelkezés <ul style="list-style-type: none"> - a tájékoztatás, megismertetés rendje (nevelési-, pedagógiai program, munkaterv, beszámolók, költségvetés, SZMSZ, Házi rend) - a tájékoztatás kérésének, és erre a tájékoztatás adásának rendje (az előbbi pontban felsorolt dokumentumokra, illetve bármilyen, az intézményt érintő kérdésben) - A hozzáférhető elhelyezés biztosítása, helye, rendje (nevelési-, pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend.) | ☺ ☺ ☺ | | |
| A pedagógiai munka belső ellenőrzésének szempontjai, elvei, rendje | ☺ | | |
| A külső kapcsolatok rendszere, a kapcsolattartás formája, módja, rendje. Beleértve: a gyermekjóléti szolgálatot, az iskola-egészségügyi ellátást biztosító szolgáltatót, a szak-, és szakmai szolgáltatást adó szervezeteket is | ☺ | | |
| Ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények rendje | ☺ | | |
| A hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatellátás szabályai | ☺ | | |
| A rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás formái, rendje | ☺ | | |
| Az intézményi védő, óvó előírások eljárások rendje Beleértve: <ul style="list-style-type: none"> - a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának rendjét - a gyermek- és tanulóbalet megelőzés feladatait, illetve baleset esetén teendő intézkedések rendjét - a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételei megteremtésével összefüggő tevékenységek rendjét | ☺ ☺ ☺ | | |
| Rendkívüli esemény, bombariadó esetén szükséges teendők szabályai | ☺ | | |

Az iskola szervezeti és működési szabályzatának tartalmi elemei az előzőkön felül

| Az Iskola SZMSZ-e tartalmazza: | Igen | Részben | Nem |
|---|------|---------|-----|
| A tanórán kívüli foglalkozások szervezeti formái, a felvétel rendje | ☺ | | |
| A mindennapos testedzés formái | ☺ | | |
| Az iskolai sportkör működési rendje | ☺ | | |
| A diákönkormányzat működésének támogatása, a szükséges feltételek biztosításának rendje | ☺ | | |
| A diákönkormányzat és az intézményvezetés kapcsolattartásának formája, rendje | ☺ | | |
| Az iskolai könyvtár működési szabályai, feladatai, rendje | ☺ | | |

| Az iskola szervezeti működési szabályzata összhangban áll-e az intézmény belső szabályzó dokumentumaival? | Igen | Részben | Nem |
|---|------|---------|-----|
| - Pedagógiai program | ☺ | | |

| Az iskola szervezeti működési szabályzata szabályoz-e olyan kérdést, | Igen | Részben | Nem |
|--|------|---------|-----|
| - amelyre nincs jogszabályi felhatalmazása? | | | ☺ |

3. Házirend

Bírálati szempontsor

Az iskolai házirendekkel kapcsolatosan a fenntartó legfontosabb feladata a törvényesség biztosítása. Ennek érdekében:

- A házirend csak a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé. Ktv. 40.§ (10)
- A fenntartónak ellenőriznie kell a házirend elfogadására előírt rendelkezések megtartását, valamint a házirendben foglaltak jogszerűségét. Ktv 104.§ (1).

A házirend jóváhagyására vonatkozó törvényi előírások:

- A fenntartó a házirend jóváhagyását csak akkor tagadhatja meg, ha az jogszabályt sért. Ktv. 104 §. (1)
- A házirend esetében a jogszabálysértésnek a következő esetei fordulhatnak elő:
 - A házirendet nem a közoktatási törvényben előírt eljárásnak megfelelően fogadták el.
 - Olyan eljárást tartalmaz, amely nem felel meg valamely magasabb szintű jogszabályi előírásnak
 - Nincs összhangban (ellentétes) az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, illetve pedagógiai programjában foglaltakkal
 - Olyan kérdést szabályoz, amelyre nincs felhatalmazása

A szakértőnek a szakértői vélemény elkészítésénél azokra a kérdésekre kell választ adnia, hogy a vizsgált iskola házirendje megfelel-e a házirenddel kapcsolatban hozott, és a fentiekben leírt törvényi előírásoknak, elfogadásának van-e akadálya.

Vizsgálati szempontok a makói Szikszai György Református Általános Iskola Házirendjénél:

- Törvényességi megfelelés a többször módosított, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény /későbbiekben Ktv. vonatkozó jogszabályainak
 - A házirendet a közoktatási törvényben előírt eljárásnak megfelelően fogadták-e el?
 - Tartalmaz-e olyan eljárásokat, amely nem felel meg valamely magasabb szintű jogszabályi előírásnak?
 - A házirend szabályozza-e mindazokat a kérdéseket, amelyeket a törvény kötelező jelleggel előír?

- A házirend szabályoz-e olyan kérdéseket, amelyeket a törvény ajánlásként javasol?
- Szabályoz-e olyan kérdést, amelyre nincs jogszabályi felhatalmazása?
- Megfelelés a 11/1994 (VI.8.) MKM rendelet, /továbbiakban R/ házirendre vonatkozó rendelkezéseinek?
- A fenntartó jogszabályi előírásainak való megfelelés.
- Összhangban áll-e az intézményi házirend az intézmény belső szabályozó dokumentumaival? (Pedagógiai program, SZMSZ)
- Általános formai megfelelés

Törvényességi megfelelés Ktv 40.§. (8)

| A makói Szikszi György Református Általános Iskola Házirendje állapítja meg, hogy a | Rendben | Részben rendben | Nincs rendben |
|--|------------------------------|--------------------|------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulói jogokat és kötelezettségeket milyen módon lehet gyakorolni, illetve végrehajtani | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Iskolai munkarendet • A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendjét • Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendjét • Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken tiltott tanulói magatartást | X X X X | | |

Törvényességi megfelelés Ktv. 40.§. (9)

| | | | |
|--|----------------------------|--------------------|------------------|
| A Házirend előírhatja | Rendben | Részben rendben | Nincs rendben |
| <ul style="list-style-type: none"> Az iskolába a tanulók által bevitt dolgok megőrzőben való elhelyezését, illetve a bevétel bejelentését | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> A tanulói jogviszonyból származó jogok és kötelességek teljesítéséhez nem szükséges dolgok bevételét <ul style="list-style-type: none"> - megtilthatja - korlátozhatja - feltételhez kötheti | Rendben X X X | Részben rendben | Nincs rendben |

Törvényességi megfelelés Ktv 40.§. (10), Ktv. 57.§. (1) f.

| | | | |
|--|---------|--------------------|------------------|
| A házirendet | Rendben | Részben rendben | Nincs rendben |
| <ul style="list-style-type: none"> Az iskola vezetője készíti | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> A nevelőtestület fogadja el | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Az elfogadáskor, illetve módosításkor egyetértési jogot gyakorol <ul style="list-style-type: none"> - Iskolai diákönkormányzat - Iskolaszék vagy Szülői Szervezet | X X | | |

Törvényességi megfelelés Ktv. 84.§.(6), 64.§. (3) R 8.§.(4), (5), R 30/A.§.

| | | | |
|--|---------|--------------------|------------------|
| A házirendnél az egyetértési jog gyakorlása | Rendben | Részben rendben | Nincs rendben |
| <ul style="list-style-type: none"> Határidő | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> A házirendi kérdések szabályozásánál az egyetértési jog biztosítása az iskolaszéknek, ha az nem működik, akkor a szülői szervezetnek | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Diákönkormányzat | X | | |

Törvényességi megfelelés a Ktv. 63.§.(5),(7), R 31.§. (1), (2), (6), (7),(9)

| A házirendnél a diákönkormányzat | Rendben | Részben rendben | Nincs rendben |
|--|---------|-----------------|---------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Véleményét ki kell kérni a tanulók nagyobb közösségét érintő döntések meghozatalánál | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> A tanulói jogok érvényesülésének áttekintésére biztosítják-e évente legalább egy alkalommal a diákközgyűlést | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Évi rendes diákközgyűlésen beszámol a házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Diákközgyűlésen biztosított-e az iskola életét érintő döntésekben a tanulói kérdések intézésének lehetősége | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Részére biztosították-e a törvény által előírt határidőt az egyetértési véleménykérésnél | X | | |

Törvényességi megfelelés: Ktv. 59.§. (5), 63.§. (5)

| | Rendben | Részben rendben | Nincs rendben |
|--|---------|-----------------|---------------|
| A házirendnél mi minősül a tanulók nagyobb közösségének? | X | | |

Törvényességi megfelelés: Ktv. 40.§. (8), 12.§.(1,c), 59.§. (5), 62.§. (1), R 4/A.§. (1), 6/A.§. (2), 9.§. (7) 31.§. (2), 243/2003 (XII.17) Kormányrendelet

| A makói Szikszai György Református Általános Iskola Házirendje szabályozza | Igen | Részben | Nem |
|---|------|---------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> A tanulók egészségének, testi épségének megőrzését szolgáló szabályokat <ul style="list-style-type: none"> A tanuló kötelességeit Testnevelési órákra, (sportfoglalkozásokra) vonatkozó külön szabályokat A tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét Iskolaorvos, vagy szakorvos részvételével biztosítja a tanulók egészségügyi állapotának szűrését. Az iskolai védőnő szűrővizsgálatát | X | | |
| | X | | |
| | X | | |
| | X | | |
| | X | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulók közösségeit <ul style="list-style-type: none"> - az osztályközösség - a diákkörök - az iskolai diákönkormányzat - az iskolai diákközgyűlés | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulók és a szülők tájékoztatását és véleménynyilvánítását | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Az iskola működési rendjét | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulók feladatait saját környezetük rendben tartásában, a tanítási órák, iskolai rendezvények előkészítésében | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulók mulasztásának igazolását | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Térítési díj és tandíj befizetését és visszafizetését | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Szociális ösztöndíj, illetve szociális támogatás megállapításának és felosztásának elveit | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Az iskola által szervezett – pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó – iskolán kívüli rendezvényeken tiltott tanulói magatartást | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A napközi otthonra és a tanulószobára vonatkozó szabályokat | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulók jutalmazását | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedéseket | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Az iskolai tanuláshoz nem szükséges dolgok behozatalát az iskolába | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A tanulók nagyobb csoportját és nagyobb közösségeit | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A házirend elfogadásának és módosításának szabályait | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A záró rendelkezéseket | X | | |

Törvényességi megfelelés: Ktv. 104.§. (1)

| Az iskola házirendje szabályoz-e olyan kérdést, | Igen | Részben | Nem |
|--|------|---------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> amelyre nincs jogszabályi felhatalmazása | | | X |

Törvényességi megfelelés: Ktv. 104.§. (1)

| Az iskola házirendje megfelel-e | Igen | Részben | Nem |
|--|------|---------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> A fenntartó jogszabályi előírásainak | X | | |

Törvényességi megfelelés: Ktv. 104.§. (1)

| Az iskola házirendje összhangban áll-e az intézmény más belső szabályozó dokumentumaival | Igen | Részben | Nem |
|--|------|---------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> Pedagógiai program | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> SZMSZ | X | | |

Törvényességi megfelelés: Ktv. 40.§. (13), 14.§. (1), R 8.§. (1), (2), (3)

| A házirend | Rendben | Részben rendben | Nincs rendben |
|---|---------|--------------------|------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> nyilvánossága | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> szabad megtekintése | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> tájékoztatás adása | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> tájékoztatási idő meghatározása | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor a szülőnek, tanulónak át kell adni | X | | |

4. Intézményi Minőségirányítási Program

Bírálati szempontsor

| Tartalom | van | nincs | megjegyzés |
|---|-----|-------|------------|
| 1. Minőségpolitika: Az intézmény működésének hosszútávra szóló minőségi elvei, céljai | ✓ | | |
| 2. a megvalósítását szolgáló elképzelések | ✓ | | |
| 3. Minőségfejlesztési rendszer | ✓ | | |
| 4. A minőséget támogató működés folyamata, az ezzel kapcsolatos vezetési, | ✓ | | |
| 5. tervezési | ✓ | | |
| 6. ellenőrzési (kiemelten belső ellenőrzés) | ✓ | | |
| 7. mérési, értékelési feladatok: benne az országos kompetenciamérés feldolgozásának eljárásrendje | ✓ | | |
| 8. Az intézményi önértékelés területei | ✓ | | |
| 9. A pedagógusok teljesítményértékelésének szempontjai | ✓ | | |
| 10. A vezetői munkakört betöltők teljesítményértékelésének szempontjai | ✓ | | |
| 11. Az alkalmazottak minősítésének eljárásrendje | ✓ | | |

III. Összegzés

A makói Szikszai György Református Általános Iskola tudatosan tervezi, szervezi az iskolában folyó nevelést-oktatást. Nevelésközpontúság, igényes követelmény-támasztás jellemző a feladatellátás minden szereplőjére.

Az intézményi alapidokumentumok összhangban állnak a közoktatási, stratégiai elvekkel, a helyi célokkal, elvárásokkal. Ezek megalkotása során figyelembe vették a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény „a nem helyi önkormányzatok által fenntartott közoktatási intézményekre vonatkozó külön szabályok” c. fejezete rendelkezéseit (K.T. 81.§.).

Az iskola világnézetileg elkötelezett, egyházi fenntartású nevelési-oktatási intézmény.

A makói Szikszai György Református Általános Iskola működése megfelel a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény által meghatározottaknak.

Cegléd, 2012. november 30.



Szegedi György
közoktatási szakértő
SZ024539